………………………………….

Imię i nazwisko pracownika

…………………………………

Jednostka organizacyjna

**Parametryczna ocena**

**działalności dydaktyczno-organizacyjnej pracownika za rok 2017**

| **Lp.** | **Nazwa parametru** | **Liczba punktów** |
| --- | --- | --- |
| **VI** | **Organizacja konferencji i wypraw naukowych**5) |  |
| VI.1 | Organizacja międzynarodowej konferencji naukowej (w sumie max. 21 pkt.)4):  - przewodniczący komitetu organizacyjnego - do 8 pkt.  - sekretarz lub zastępca przewodniczącego komitetu organizacyjnego - do 5 pkt.  - pozostali członkowie komitetu organizacyjnego – do 2 pkt.  (**Nazwa konferencji, miejsce, termin; wykaz komitetu organizacyjnego – liczba pkt.)**  ……………………………………………………………………………………………………………... |  |
| VI.2 | Organizacja krajowej konferencji naukowej (w sumie max. 8 pkt.):  - przewodniczący komitetu organizacyjnego - do 4 pkt.  - sekretarz lub zastępca przewodniczącego komitetu organizacyjnego - do 2 pkt.  - pozostali członkowie komitetu organizacyjnego – 1 pkt.  **(Nazwa konferencji, miejsce, termin; wykaz komitetu organizacyjnego – liczba pkt.)**  ……………………………………………………………………………………………………………... |  |
| VI.4 | Przewodniczący komitetu naukowego konferencji - liczba punktów taka sama jak maksymalna dla sekretarza komitetu organizacyjnego, o którym mowa w pkt. VI.1-2  **(Nazwa konferencji, miejsce, termin; przewodniczący komitetu naukowego – liczba pkt.)**  ……………………………………………………………………………………………………………... |  |
| **VIII** | **Recenzje** |  |
| VIII.1 | Opracowanie recenzji wydawniczej skryptu12), podręcznika12)  – 2 pkt.  **Autor / autorzy, tytuł skryptu/ podręcznika, wydawnictwo**  ……………………………………………………………………………………………………………... |  |
| VIII.2 | Opracowanie recenzji pracy dyplomowej (licencjackiej, inżynierskiej lub magisterskiej)8)  – 1 pkt. za każde 5 recenzji, maks. 3 pkt. za rok  **Autor, tytuł pracy**  ……………………………………………………………………………………………………………... |  |

4) co najmniej 30% uczestników z zagranicy, obrady w języku angielskim

5) potwierdzone przez rektora lub właściwego prorektora

8)  potwierdzone przez dziekana, kierownika jednostki międzywydziałowej

12) skrypty i podręczniki akademickie, które spełniają łącznie poniższe warunki:

- były poddane procedurze recenzji wydawniczych;

- posiadają objętość co najmniej 6 arkuszy wydawniczych lub są mapami odpowiadającymi tej objętości tekstu;

- posiadają nadany numer ISBN, ISMN, ISSN DOI (*Digital Object Identifier –* cyfrowy identyfikator dokumentu elektronicznego)

………………………………..….. ………………………………………

Data i podpis pracownika Data i podpis dziekana/prodziekana

**Uwagi**

1. W ocenie uwzględnia się wyłącznie rezultaty działalności dydaktycznej i organizacyjnej, które są wynikiem działalności ich autora lub autorów w ramach Uczelni. Ocenie nie podlegają te efekty, które zostały uzyskane w ramach innych działań (np. związanych z indywidualną działalnością autora lub autorów), nawet jeżeli jednostka stanowi podstawowe miejsce pracy autora lub autorów.
2. W przypadku opracowanych recenzji proszę dołączyć kserokopię umowy lub inny dokument potwierdzający jej wykonanie.
3. **Punkty za organizację konferencji naukowych przekazuje przewodniczący dla całego komitetu organizacyjnego.**
4. Punkty, które nie zostały zgłoszone nie będą uwzględnione w ocenie pracownika.