

UMOWA Nr
O ORGANIZACJĘ OBOWIĄZKOWEJ PRAKTYKI ZAWODOWEJ
STUDENTÓW POLITECHNIKI BIAŁOSTOCKIEJ

Zawarta w dniu w pomiędzy:

.....z siedzibą:,
adres.....
NIP....., KRS.....
reprezentowaną przez,
zwaną dalej „Zakładem pracy”

a

Politechniką Białostocką NIP 542 020 87 21 z siedzibą: ul. Wiejska 45A, 15-351 Białystok,
reprezentowaną przez dr hab. Dorotę Mozyrską - Dziekan Wydziału Informatyki, zwaną dalej
„Uczelnią”

a

Panią/Panem,
studentem Wydziału, kierunku,
nr albumu
zwaną/zwanym dalej „Studentem”

§ 1

Uczelnia kieruje Studenta:
do odbycia w Zakładzie pracy obowiązkowej praktyki zawodowej objętej planem studiów.
Czas trwania praktyki

§ 2

Do obowiązków Uczelni należy:

1. Sporządzenie i uzgodnienie z Zakładem pracy programu praktyki, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Zapoznanie Studenta z programem praktyki.
3. Sprawowanie nadzoru dydaktycznego oraz organizacyjnego nad przebiegiem praktyki.
4. Ubezpieczenie Studenta w czasie trwania praktyk od następstw nieszczęśliwych wypadków.
5. Zapewnienie bezpłatnych badań lekarskich z zakresu profilaktycznej ochrony zdrowia, w przypadku narażenia studenta na działanie w trakcie trwania praktyki czynników szkodliwych, uciążliwych lub niebezpiecznych dla zdrowia.

§ 3

Do obowiązków Zakładu pracy należy:

1. Zorganizowanie i przeprowadzenie praktyki zgodnie z programem praktyki, o którym mowa w § 2 ust. 1.

2. Zapewnienie odpowiedniego stanowiska pracy, narzędzi, materiałów umożliwiających odbycie praktyki.
3. Zapewnienie Studentowi odzieży roboczej i ochronnej przewidzianej w przepisach o bezpieczeństwie i higienie pracy.
4. Zapoznanie Studenta z zakładowym regulaminem pracy, przepisami BHP oraz przepisami o ochronie informacji niejawnych.
5. Nadzór nad wykonywaniem przez Studenta prac przewidzianych w programie praktyki.
6. Pisemne poinformowanie Uczelni o zakresie narażenia studenta na działanie w trakcie trwania praktyki czynników szkodliwych (jeżeli takie mogą wystąpić), w celu skierowania go na badania, o których mowa w § 2 ust. 5 niniejszej umowy.

§ 4

Do obowiązków Studenta należy w szczególności:

1. Odbycie praktyki zgodnie z programem.
2. Przestrzeganie ustalonego przez Zakład pracy porządku i dyscypliny pracy.
3. Przestrzeganie zasad BHP i p.poż.
4. Przestrzeganie zasad zachowania tajemnicy służbowej i państwowej oraz ochrony poufności danych w zakresie określonym przez Zakład pracy.

§ 5

Zakład pracy może żądać odwołania Studenta z odbywania praktyki, jeżeli naruszy on w sposób rażący dyscyplinę pracy lub nie wykonuje zadań wynikających z programu praktyki. Jeżeli naruszenie dyscypliny pracy spowodowało zagrożenie życia lub zdrowia Zakład pracy może nie dopuścić Studenta do kontynuowania praktyki.

§ 6

1. Odbycie praktyki zgodnie z jej programem Zakład pracy potwierdza w formie pisemnej.
2. Potwierdzenie odbycia praktyki stanowi podstawę zaliczenia Studentowi praktyki.

§ 7

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla: Zakładu pracy, Uczelni i Studenta.

§ 8

Umowa zawierana jest na czas odbywania praktyki przez Studenta.

.....
Zakład pracy

.....
Student

.....
Uczelnia